

| Müraciət edilən sahə | Verilən sənəd | Tələb olunan sənədlər | Məsul şəxs |
|---------------------------------------------|---------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Normativ sənədlərin əldə olunması ilə bağlı | Standartlar | <ul style="list-style-type: none"> - İnstituta normativ sənədin əldə olunması ilə bağlı müraciət məktubu; - Müəssisənin rəhbərinin (fiziki şəxsin) adı,soyadı, atasının adı; - Müəssisənin VÖEN-inin surəti; - Müəssisənin nizamnaməsinin surəti; - Müəssisənin Bank rekvizitləri; - Təhvil-təslim edənin adı,soyadı, atasının adı. | <p>Hümbətov Emil</p> <p>Standartlaşdırma üzrə normativ sənədlərin Dövlət Fondu və Reyestri şöbəsinin böyük eksperti</p> <p>Tel: (012) 514 96 03 daxili 119</p> <p>İş vaxtı: 09:00 – 18:00</p> <p>Ünvan: Bakı şəhəri, E.İsakzadə küç., 7-ci köndələn</p> |